**GERÇEK KİŞİLER İÇİN ODA KAYIT BEYANNAMESİ**

****

**KOCAELİ SANAYİ ODASI'NA**

**Aşağıda yazılı bilgilerin gerçeğe uygun olduğunu beyanla 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri dahilinde kaydımın yapılmasını rica ederiz.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| FOTOĞRAF |

 | **Kaşe,Tarih ve İmza**

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ticaret Sicil No:**  |  | **Oda Sicil No:** |  | **Derecesi:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1 - Unvanı** |  |
| **2- Adı ve Soyadı** |  |
| **3- Doğum Yeri ve Tarihi** |  Baba Adı |
| **4- Uyruğu** |   T.C. T.C. KİMLİK NO:   DİĞER ÜLKE ADI:  |
| **5- Öğrenim Durumu** |  |
| **6 - Sermayesi****(Rakam ve Yazıyla)** |  |
| **7 - Fiilen Yaptığı İşler****(Esas İş Konusu)** |  |
| **8 – Nace Kodu** | NACE Sistemine uygun olarak 6 haneli kodun doldurulması zorunludur. |
| **9 - Dahil Olduğunuz Meslek Grubu** |  |
| **10 - İşe Başladığı Tarih** |  |
| **11 - İş Adresi (Merkez)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Telefon | Gsm | Faks |

 |

 |
| **12- Şube ve/veya** **Fabrika Adresi** |  |
| **13- Ev Adresi** |  |
| **14 - İletişim (Tebligat) Adresi** | İletişim Telefonu İletişim Faksı |
| **15- E-Posta Adresi** |  |
| **16 - Web Adresi** |  |
| **17– Bağlı Bulunduğu Vergi Dairesi ve Hesap No** |  |
| **18 - Mali Müşavir ve/veya Muhasebecinin Adresi** | İş Telefonu Faksı |
| **19 - Başka Bir Odaya Kayıt Var İse Oda İsmi ve Sicil No** |   Sicil No  |
| **20 - Adına İmzaya Yetkili olanların İsim Ve Adresleri** |  |
| **21 - Hakkında Bilgi Alınacak İki Firmanın Unvanı, Adresi, Sicil ve Telefon Numaraları:** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Firma Unvanı** |  Sicil No: Tel No:  |
| **Adresi** |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Firma Unvanı** |  Sicil No: Tel No:  |
| **Adresi** |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Beyannameyi İnceleyeninAdı ve Soyadıİmzası | Yönetim Kurulu'nun .......... tarih ....... sayılı kararınaistinaden, (....................) Oda Sicil no ve (.............) dereceden sınıflandırılarak (................) Meslek grubuna dahil edilmiştir.Genel Sekreter |