



T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Gelir İdaresi Başkanlığı

Sayı : 29537098-010.07.01[189]-E.21100
Konu : Odalar tarafından fazla veya yersiz
olarak tahsil edilen ticaret sicili
harçlarının iadesi hk.

21.02.2017

DAĞITIM YERLERİNE

Başkanlığımıza intikal eden olayların incelenmesinden, odalar tarafından fazla veya yersiz olarak tahsil edilen ticaret sicili harçlarının iadesinin ne şekilde yapılacağı hususunda tereddütler yaşandığı anlaşıldığından aşağıdaki açıklamaların yapılması gerekli görülmüştür.

Bilindiği üzere, 04/10/2016 tarihli ve 29847 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 77 Seri No.lu Harçlar Kanunu Tebliğinde, odalarca tahsil olunan bir aya ait ticaret sicili harçlarının "Ticaret Sicili Harçlarına İlişkin Bildirim" ile ticaret sicili müdürlüğünü bünyesinde bulunduran odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine takip eden ayın on beşinci günü akşamına kadar bildirilip ödenmesi gerektiği, ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirimlerin elektronik ortamda gönderilmesi zorunluluğu getirildiği, bildirim süresinde elektronik ortamda gönderilmemesi durumunda Vergi Usul Kanununun mükerrer 355 inci maddesi gereği özel usulsüzlük cezası kesileceği belirtilmiştir.

Ayrıca, harç bildirim süresi içinde verilmemesi durumunda sözü edilen odalar hakkında 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre işlem yapılacağı, ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirim ile bildirilen harcın süresinde ödenmemesi halinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre harcın söz konusu odalardan takip ve tahsilinin sağlanacağı, ticaret sicili harçlarını tamamen almadan işlem yapan ticaret sicili müdürlüğü görevlileri ve harcın tahsiline yetkili odaların, harcın ödenmesinden mükelleflerle birlikte müteselsilen sorumlu olacağı, ticaret sicili harçlarının tahsiline yönelik uygulamanın, il ve ilçeler itibarıyla Başkanlığımızca ayrıca ilan edileceği, bu ilan yapıncaya kadar ticaret sicili harçlarının ilgili vergi dairelerince tahsil edilmesine devam edileceği açıklanmıştır.

Diğer taraftan, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 120 nci maddesinin üçüncü fıkrası ile nakden veya mahsuben tahsil edilen ancak fazla veya yersiz olarak tahsil edildiği anlaşılan vergilerde ve kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinde düzeltmeye dayanak teşkil edecek belgeler ile bu işlemlere ait usul ve esasların Maliye Bakanlığınca belirleneceği hükme bağlanmıştır.

Bilindiği gibi, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 418 inci maddesinde, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde bütçe gelirlerinden yapılacak ret ve iadelerin, Bakanlıkça (Gelir İdaresi Başkanlığı) belirlenecek usul ve esaslara göre gerçekleştirileceği, bütçe gelirleri hesabından yapılacak ret ve iadelerde; vergi dairelerinde "Düzeltilme Fişi", diğer muhasebe birimlerinde "Düzeltilme ve İade Belgesi" (Örnek:39) düzenleneceği, bütçe

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B.Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad.Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Evrak doğrulama erişim adresi

https://ebelgedogrulama.gib.gov.tr Pin: T2ZAHVW2S

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Gelir Uzmanı

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)



gelirlerinden yapılacak ret ve iade işlemlerinde muhasebeleştirme belgesi olarak "Muhasebe İşlem Fişi"nin kullanılacağı belirtilmiştir.

Bu kapsamda, Başkanlığımızca yayımlanan 2017/1 seri No.lu Uygulama İç Genelgesinde, fazla veya yersiz olarak tahsil edilen paraların geri verilmesi veya kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinin aşağıda belirtildiği şekilde yerine getirileceği açıklanmıştır.

- 1- Kanunları gereğince yapılacak mahsup, ret ve iadeler;
- İlgili kanunlarında yapılan düzenlemelere,
- Bu kanunlarla ilgili genel tebliğ ve genelgelerde belirlenen esaslara göre

yerine getirilecektir. Yapılacak mahsup, ret ve iade işlemlerinde vergi dairelerinde düzeltme fişi, vergi daireleri dışındaki muhasebe birimlerinde düzeltme ve iade belgesi kullanılacak ve muhasebe işlem fişine; düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte, bu vergilerin iade veya mahsubu ile ilgili düzenlemelerde yer alan belgeler eklenecektir.

2- İlgili kanunlarında veya bu kanunlarla ilgili olarak çıkarılan genel tebliğ ve genelgelerde fazla veya yersiz tahsil edilen vergi, harç ve benzeri mali yükümlülüklerin ret ve iadesi ile ilgili düzenleme bulunmaması halinde bunlardan yapılacak ret ve iadelerde düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte;

- Tahsilinde alındı verilen paraların kısmen veya tamamen geri verilmesi durumunda, alındının aslı veya vergi dairesince onaylanmış örneği,

- Daire ve kurumlarca sorumlu sıfatıyla mükellef adına yatırılan paraların iadesinde, daire veya kurumun yatırılan paralara ait bilgileri içeren yazısı,

- Ret ve iade konusu işlemin iptal edilmesi veya işlemde vazgeçilmesi nedenleriyle vergiyi doğuran olayın ortadan kalkmış olması durumunda hataya, işlemin iptaline, işlemde vazgeçildiğine ilişkin olarak ibraz edilen belgeler

muhasebe işlem fişine bağlanacaktır.

Yukarıda yapılan açıklamalar doğrultusunda, ticaret sicil odaları tarafından tahsil edilerek Ticaret Sicili Harçlarına İlişkin Bildirim ile ticaret sicil müdürlüğünü bünyesinde bulunduran odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine bildirilerek ödenen ticaret sicili harçlarının, ret ve iadesinin yapılabilmesi için; ödenen bu ticaret sicili harçlarının fazla veya yersiz tahsil edildiğine ve iade edilmesi gerektiğine dair yazının mükellef tarafından ilgili odadan alınması ve iade edilecek tutarın aktarılacağı banka ile hesap numarası (IBAN) bilgilerinin yer aldığı 429 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğine ekli (6) numaralı "Diğer İadelere İlişkin Talep Dilekçesi"ne eklenmesi ve ilgili odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine başvuru yapılması gerekmektedir.

İade talebi başvurusu üzerine, vergi dairesince ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirimde eklenen listeden iadesi talep edilen ticaret sicili harcının ödendiğinin teyit edilmesi, Vergi Usul Kanununun 120'nci maddesi hükümleri doğrultusunda mükellefler (harcı ödeyen kişiler) lehine

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B. Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad. Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

Gelir Uzmanı

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)

Evrak doğrulama erişim adresi

<https://ebelgedogrulama.gib.gov.tr> Pin: T2ZAHVW2S

gerekli düzeltme işleminin yapılması ve 6183 sayılı Kanunun 23 üncü maddesi de göz önünde bulundurularak iade işleminin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

 e-izalede

Kadir CABUR
Başkan a.
Gelir İdaresi Daire Başkanı V.

Dağıtım :
Vergi Dairesi Başkanlıklarına

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B.Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad.Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Evrak doğrulama erişim adresi

<https://ebelgedogrulama.gib.gov.tr> Pin: T2ZAHVW2S

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Gelir Uzmanı

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)



T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Gelir İdaresi Başkanlığı

Sayı : 29537098-010.07.01[189]-E.21098
Konu : Odalar tarafından fazla veya yersiz
olarak tahsil edilen ticaret sicili
harçlarının iadesi hk.

21.02.2017

DAĞITIM YERLERİNE

Başkanlığımıza intikal eden olayların incelenmesinden, odalar tarafından fazla veya yersiz olarak tahsil edilen ticaret sicili harçlarının iadesinin ne şekilde yapılacağı hususunda tereddütler yaşandığı anlaşıldığından aşağıdaki açıklamaların yapılması gerekli görülmüştür.

Bilindiği üzere, 04/10/2016 tarihli ve 29847 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 77 Seri No.lu Harçlar Kanunu Tebliğinde, odalarca tahsil olunan bir aya ait ticaret sicili harçlarının "Ticaret Sicili Harçlarına İlişkin Bildirim" ile ticaret sicili müdürlüğünü bünyesinde bulunduran odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine takip eden ayın on beşinci günü akşamına kadar bildirilip ödenmesi gerektiği, ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirim elektronik ortamda gönderilmesi zorunluluğu getirildiği, bildirim süresinde elektronik ortamda gönderilmemesi durumunda Vergi Usul Kanununun mükerrer 355 inci maddesi gereği özel usulsüzlük cezası kesileceği belirtilmiştir.

Ayrıca, harç bildiriminin süresi içinde verilmemesi durumunda sözü edilen odalar hakkında 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre işlem yapılacağı, ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirim ile bildirilen harcın süresinde ödenmemesi halinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre harcın söz konusu odalardan takip ve tahsilinin sağlanacağı, ticaret sicili harçlarını tamamen almadan işlem yapan ticaret sicili müdürlüğü görevlileri ve harcın tahsiline yetkili odaların, harcın ödenmesinden mükelleflerle birlikte müteselsilen sorumlu olacağı, ticaret sicili harçlarının tahsiline yönelik uygulamanın, il ve ilçeler itibarıyla Başkanlığımızca ayrıca ilan edileceği, bu ilan yapıncaya kadar ticaret sicili harçlarının ilgili vergi dairelerince tahsil edilmesine devam edileceği açıklanmıştır.

Diğer taraftan, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 120 nci maddesinin üçüncü fıkrası ile nakden veya mahsuben tahsil edilen ancak fazla veya yersiz olarak tahsil edildiği anlaşılan vergilerde ve kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinde düzeltmeye dayanak teşkil edecek belgeler ile bu işlemlere ait usul ve esasların Maliye Bakanlığınca belirleneceği hükme bağlanmıştır.

Bilindiği gibi, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 418 inci maddesinde, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde bütçe gelirlerinden yapılacak ret ve iadelerin, Bakanlıkça (Gelir İdaresi Başkanlığı) belirlenecek usul ve esaslara göre gerçekleştirileceği, bütçe gelirleri hesabından yapılacak ret ve iadelerde; vergi dairelerinde "Düzeltilme Fişi", diğer muhasebe birimlerinde "Düzeltilme ve İade Belgesi" (Örnek:39) düzenleneceği, bütçe

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B.Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad.Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Evrak doğrulama erişim adresi

<https://belgedogrulama.gib.gov.tr> Pin: T1R8EW92S

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Gelir Uzmanı

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)



gelirlerinden yapılacak ret ve iade işlemlerinde muhasebeleştirme belgesi olarak "Muhasebe İşlem Fişi"nin kullanılacağı belirtilmiştir.

Bu kapsamda, Başkanlığımızca yayımlanan 2017/1 seri No.lu Uygulama İç Genelgesinde, fazla veya yersiz olarak tahsil edilen paraların geri verilmesi veya kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinin aşağıda belirtildiği şekilde yerine getirileceği açıklanmıştır.

- 1- Kanunları gereğince yapılacak mahsup, ret ve iadeler;
- İlgili kanunlarında yapılan düzenlemelere,
- Bu kanunlarla ilgili genel tebliğ ve genelgelerde belirlenen esaslara göre

yerine getirilecektir. Yapılacak mahsup, ret ve iade işlemlerinde vergi dairelerinde düzeltme fişi, vergi daireleri dışındaki muhasebe birimlerinde düzeltme ve iade belgesi kullanılacak ve muhasebe işlem fişine; düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte, bu vergilerin iade veya mahsubu ile ilgili düzenlemelerde yer alan belgeler eklenecektir.

2- İlgili kanunlarında veya bu kanunlarla ilgili olarak çıkarılan genel tebliğ ve genelgelerde fazla veya yersiz tahsil edilen vergi, harç ve benzeri mali yükümlülüklerin ret ve iadesi ile ilgili düzenleme bulunmaması halinde bunlardan yapılacak ret ve iadelerde düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte;

- Tahsilinde alındı verilen paraların kısmen veya tamamen geri verilmesi durumunda, alındının aslı veya vergi dairesince onaylanmış örneği,

- Daire ve kurumlarca sorumlu sıfatıyla mükellef adına yatırılan paraların iadesinde, daire veya kurumun yatırılan paralara ait bilgileri içeren yazısı,

- Ret ve iade konusu işlemin iptal edilmesi veya işlemde vazgeçilmesi nedenleriyle vergiyi doğuran olayın ortadan kalkmış olması durumunda hataya, işlemin iptaline, işlemde vazgeçildiğine ilişkin olarak ibraz edilen belgeler

muhasebe işlem fişine bağlanacaktır.

Yukarıda yapılan açıklamalar doğrultusunda, ticaret sicil odaları tarafından tahsil edilerek Ticaret Sicili Harçlarına İlişkin Bildirim ile ticaret sicil müdürlüğünü bünyesinde bulunduran odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine bildirilerek ödenen ticaret sicili harçlarının, ret ve iadesinin yapılabilmesi için; ödenen bu ticaret sicili harçlarının fazla veya yersiz tahsil edildiğine ve iade edilmesi gerektiğine dair yazının mükellef tarafından ilgili odadan alınması ve iade edilecek tutarın aktarılacağı banka ile hesap numarası (IBAN) bilgilerinin yer aldığı 429 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğine ekli (6) numaralı "Diğer İadelere İlişkin Talep Dilekçesi"ne eklenmesi ve ilgili odanın muhtasar yönünden bağlı olduğu vergi dairesine başvuru yapılması gerekmektedir.

İade talebi başvurusu üzerine, vergi dairesince ticaret sicili harçlarına ilişkin bildirimde eklenen listeden iadesi talep edilen ticaret sicili harcının ödendiğinin teyit edilmesi, Vergi Usul Kanununun 120'nci maddesi hükümleri doğrultusunda mükellefler (harcı ödeyen kişiler) lehine

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B.Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad.Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

Gelir Uzmanı

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)

Evrak doğrulama erişim adresi

<https://ebelgedogrulama.gib.gov.tr> Pin: T1R8EW92S

gerekli düzeltme işleminin yapılması ve 6183 sayılı Kanunun 23 üncü maddesi de göz önünde bulundurularak iade işleminin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

 e-İmzalıdır

Kadir CABUR
Bakan a.
Gelir İdaresi Daire Başkanı V.

Dağıtım :
Defterdarlık Gelir Müdürlüklerine

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. Maddesi gereğince nitelikli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Gib Ek Hizmet B.Yeni Ziraat Mah. Etlik Cad.Dışkapı KNo:16 06110 ANKARA

Telefon No: 3021072 Faks No: 3021525

e-Posta : MSancar@gelirler.gov.tr İnternet Adresi : www.gib.gov.tr

Evrak doğrulama erişim adresi

<https://ebelgedogrulama.gib.gov.tr> Pin: T1R8EW92S

Bilgi için: Mehmet Tosun SANCAR

Gelir Uzmanı

Telefon No: 03123021195 (71 Şb.)