



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İller İdaresi Genel Müdürlüğü



Sayı : 23635644.249-16804
Konu : Okul Servis Araçları Denetimi

12/10/2020

İlgi : 24.09.2020 tarihli ve 15685 sayılı yazımız.

Tüm dünyada ve ülkemizde etkisini gösteren koronavirüs salgınına karşı alınan tedbirler kapsamında 2020-2021 eğitim öğretim yılı için Millî Eğitim Bakanlığınca hazırlanan yüz yüze ve uzaktan eğitimde aşamalı geçiş planının ikinci aşaması 12 Ekim 2020 Pazartesi günü itibarıyla uygulamaya geçirilmiş olup, belirlenen sınıflar için yüz yüze eğitim başlamıştır.

Yüz yüze eğitim sürecinin başlamasıyla birlikte geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın huzur ve güven içerisinde okullarına gidiş ve gelişlerini sağlamak, servis araçlarının karışabileceği trafik kazalarını önlemek ve koronavirüs salgınına karşı içerisinde bulunduğumuz kontrollü sosyal hayat sürecinin temel prensipleri olan temizlik, maske kullanımı ve mesafe kurallarına uygunluk başta olmak üzere her türlü tedbirin alınması önem arz etmektedir.

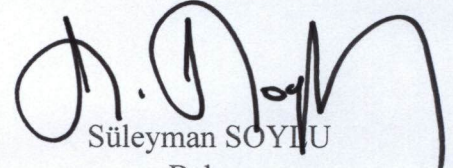
Bu çerçevede, okul çağındaki çocuklarımızın huzurlu, güvenli ve sağlıklı bir şekilde yolculuk yapmalarını sağlamak, denetim faaliyetleri yoluyla algılanan yakalanma riski duygusunu artırmak ve servis sürücülerinin dikkat ve hassasiyetlerini üst düzeyde tutarak bu araçların karışabileceği trafik kazalarını önlemek amacıyla;

- İlgi yazımızda belirtilen hususlar göz önünde bulundurularak ülke çapında **13 Ekim 2020 Salı** günü yoğunlaştırılmış bir şekilde ve **hafta boyunca** düzenli olarak **okul servis araçlarına yönelik özel denetim** yapılması,

- Denetimlerin servis araçları seyir halindeyken ve/veya okulların bahçe/çevresinde park halinde bulunurken gerçekleştirilmesi ve maksimum sayıda aracın kontrol edilmesini sağlayacak şekilde planlanması,

- Yapılacak denetimlerde ekte gönderilen "Okul Servis Araçları Denetim Formu"nun doldurulması ve uygulama bitimine müteakip Emniyet Genel Müdürlüğü ile Jandarma Genel Komutanlığının ilgili birimlerine gönderilmesi,

hususlarında başta içerisinde bulunduğumuz kontrollü sosyal hayatın temel ilkeleri, Bakanlığımız tarafından yayımlanan talimatlar, ilgili bakanlıklar ve Koronavirüs Bilim Kurulu'nun önerileri dikkate alınarak Vali ve Kaymakamlarımız ile sıralı/sorumlu amirlerce gerekli koordinasyonun sağlanarak uygulamanın önemle takip edilmesini ve uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesini rica ederim.


Süleyman SOYLU
Bakan

Ek: Okul Servis Araçları Denetim Formu

Dağıtım:
81 İl Valiliğine
Jandarma Genel Komutanlığına
Emniyet Genel Müdürlüğüne

OKUL SERVİS ARACI DENETİM FORMU

FORMU DÜZENLEYEN BİRİM	
ARACIN PLAKASI	
KONTROLÜN YAPILDIĞI YER	
KONTROL TARİHİ VE SAATİ	
OKULUN ADI	
ŞOFÖRÜN ADI SOYADI TC KİMLİK NO	
REH. PER. ADI SOYADI TC KİMLİK NO	

OKUL SERVİS ARAÇLARINDA DENETLENECEK HUSUSLAR

ŞOFÖR

	EVET	HAYIR
1 Yeterli sürücü belgesine sahip mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Mesleki yeterlilik belgesi var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Milli Eğitim Müdürlüğünce verilen sertifikaya sahip mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

REHBER PERSONEL

1 Milli Eğitim Müdürlüğünce verilen sertifikaya sahip mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Standartlara uygun reflektif ikaz yeleği giyiyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Işıklı çubuk veya dur-geç levhası var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ARAÇ

1 Özel izin belgesi var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Bakım ve onarım takip formu düzenlenmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Zorunlu karayolu mali sorumluluk sigortası var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Rehber personel bulunuyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Emniyet kemeri kullanılıyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Fazla öğrenci alınmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Öğrenci binış-inişlerinde "DUR" lambası kullanılıyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 İndirme-bindirme kurallarına uyuluyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 "OKUL TAŞITI" ibaresi yazılı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DİĞER HUSUSLAR

1 AİTM Yönetmeliğinde belirtilen şartlar mevcut mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Okul Servis Arçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlar mevcut mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Covid-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi'nde belirtilen servis araçlarına yönelik tedbirler alınıyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CEZA YAZILMIŞ İSE MADDESİ

--	--	--

AÇIKLAMALAR

--

FORMU DÜZENLEYENLER

	1. GÖREVLİ	2. GÖREVLİ	ŞOFÖRÜN İMZASI
ADI SOYADI			
UNVANI			
SİCİLİ			
İMZASI			

NOT: Form denetlenen her okul servis aracı için düzenlenecektir. Ayrıca, cezai müeyyide uygulanması veya ilgili Yönetmeliğe göre olumsuzluk tespit edilmesi halinde formun bir sureti okul müdürlüklerine gönderilmek üzere okulun bağlı olduğu il-ilçe milli eğitim müdürlüğüne, bir sureti de servis aracının bağlı olduğu odaya en geç yedi (7) iş günü içerisinde gönderilecektir.

OKUL SERVİS ARAÇLARI YÖNETMELİĞİ VE AİTM YÖNETMELİĞİNDE YER ALAN DİĞER ŞARTLAR

1) ŞOFÖR

- a) Deneyim şartı (D sınıfı için en az 5, D1 sınıfı için en az 7 yıllık sürücü belgesi sahibi olmak) uygun mu?
- b) Yaş şartı (26 yaşından gün almış, 66 yaşından gün almamış olmak) uygun mu?
- c) Son 5 yıl içinde alınmış Psikoteknik Raporu var mı?

2) REHBER PERSONEL

- a) Yaş ve eğitim şartı (22 yaşını doldurmuş - en az lise mezunu) uygun mu?
- b) Son 1 yıl içinde aile hekiminden (rehber personel olmaya uygun olmak) alınmış raporu var mı?

3) ARAÇ

a) AİTM Yönetmeliği

- 1- Geri vites lambaları ile çalışacak sesli ikaz sistemi var mı?
- 2- Arka alan görüş sistemi ve sesli ikaz sistem var mı?
- 3- Ön tarafta kalan alanları gösteren sistem veya sesli ikaz sistemleri var mı?
- 4- Her koltukta emniyet kemeri bulunuyor mu?
- 5- Oturacak yer adedini gösteren etiket var mı?

b) Okul Servis Araçları Yönetmeliği

- 1- Öğrencilerin kullanabileceği cam ve pencereler sabit mi?
- 2- Araç camlarının üzerine renkli film tabakası yapıştırılmış mı?
- 3- Kayıt yapabilen araç takip sistemi mevcut mu?
- 4- Kapılar sürücü tarafından otomatik açılıp kapanacak şekilde mi?
- 5- Taşıt yaş şartı (12 yaşından büyük olmayacak) uygun mu? ("*2019 ve 2020 yılları itibarıyla on iki yaşını bitirecek ve okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlar, muayeneden geçmiş olmak kaydıyla*" 1/7/2021 tarihine kadar kullanılabilir.)
- 6- Servis esnasında görüntü ve müzik sistemleri kullanılıyor mu?

COVID-19 SALGIN YÖNETİMİ VE ÇALIŞMA REHBERİ
(Güncelleme Tarihi: 1 Ekim 2020)

**COVID-19 SALGIN YÖNETİMİ VE ÇALIŞMA REHBERİ'NDE BELİRTİLEN
SERVİS ARAÇLARINA YÖNELİK TEDBİRLER**

78.12 Servislerde Alınması Gereken Önlemler (Okul Servisleri)

- Servis şoförleri işveren tarafından COVID-19 hakkında bilgilendirilmelidir.
- Servis şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket etmeli ve aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanılmalıdır.
- Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılmalı ve şoför ve yolcuların bu kurallara uyması sağlanmalıdır.
- Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği konulmalıdır.
- Servisle ulaşımı sağlayan öğrenci (2 yaş üzeri), öğretmen ve çalışanların maske takması ve mümkünse her gün aynı yere oturması sağlanmalıdır.
- Servislerde Sağlık Bakanlığı “COVID -19 Kapsamında Personel Servis Araçlarıyla İlgili Alınması Gereken Önlemler”e uyulmalıdır.

28. Personel Servis Araçlarıyla İlgili Alınması Gereken Önlemler

Servis şoförleri işveren tarafından COVID -19 hakkında bilgilendirilmelidir.

Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılmalı ve şoför ve yolcuların bu kurallara uyması sağlanmalıdır.

Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği konulmalıdır.

Aşağıdaki önlemler alınmalıdır;

28.1. Şoförler İçin Alınması Gereken Önlemler

- Servis şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket etmeli ve aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanılmalıdır.
- Maskeler nemlendiğinde değiştirilmelidir. Maskeler çıkarılırken lastiklerinden tutulmalı, maskelerin dış yüzeyine dokunulmamalı, yeni maske yine lastiklerinden tutularak takılmalıdır. Kullanılmış maskeler ağız bağlı çöp torbasına atılmalıdır. Maske değiştirme söz konusu ise el antiseptiği kullanılmalıdır.
- Mümkünse servisin şoför koltuğu yolculardan uygun malzeme ile ayrılmalıdır.

28.2. Yolcular İçin Alınması Gereken Önlemler

- Yolcular servise binerken ve inerken sosyal mesafe (>1 metre) kuralına uygun davranmalıdır. Sosyal mesafe kuralının bozulmaması için önlemler alınmalıdır.
- Yolcular, servise binmeden el antiseptiği veya en az %70'lik alkol içeren kolonya kullanılmalıdır.

- COVID-19 ile uyumlu belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığı vb.) olanların tıbbi maske takması sağlanmalı, servise alınmamalı ve işveren bilgilendirilerek sağlık merkezine yönlendirilmelidir.

- Servise binen tüm yolcular maske takmalı ve yolculuk boyunca çıkarmamalıdır.

- Servisi kullanan personel evlerden alınma sırasına göre en arka sıradan başlamak üzere öne doğru sağ ve sol sıralarda cam kenarlarına oturmalıdır.

Cam kenarları dolduktan sonra binen personeller arkadan öne doğru çapraz şekilde koridorlara oturtulmalıdır. Çapraz şekilde oturma düzeni de bittikten sonra binen personel arkadan öne olmak üzere boş koltuklara alınır.

- Koltuklara numara verilmeli, yukarıda ifade edilen düzene göre evden alınma sırasına göre her personelin hangi koltuğu kullanacağı sabit hale getirilmelidir.

- Koltuk numarasına göre oturma listesi oluşturulmalı, liste serviste görünür şekilde asılmalı ve her personel işe gidiş ve dönüşlerde her gün kendine ayrılmış sabit koltukta seyahat etmelidir.

- Damlacık oluşturması nedeniyle servis içinde konuşulmamalı ve bağırılmamalıdır.

- Serviste bir mecburiyet olmadıkça su dahil içecek ve yiyecek kullanılmamalıdır.

28.3. Servislerde Havalandırma, Temizlik ve Dezenfeksiyon

- Klimanın iç hava sirkülasyon düğmesi kapalı olmalıdır.

- Servis araçlarının klima hava filtre bakımı düzenli olarak yapılmalıdır.

- Servislerde pencereler uygun olan her fırsatta açılarak servisin iç havasının temizlenmesi sağlanmalıdır.

- Servisin genel iç temizliği gün sonunda su ve deterjan ile yapılmalıdır. Servisin temizliği yapılırken eldiven takılmalı, temizlik süresince eller yüze temas etmemeli ve temizlik bitiminde eldivenler kapaklı çöp kutularına ya da çöp torbalarına atılmalıdır.

- Aracın iç yüzeyi su ve deterjanlı bez kullanılarak silinmelidir.

- Her servis turu tamamlandıktan sonra sık dokunulan yüzeyler (kapı kolları, kol dayama/kolçaklar, tutacaklar, cam açma düğmeleri, emniyet kemeri tokaları) önce su ve deterjanlı bezle silinmeli, daha sonra da 1/100 oranında sulandırılmış çamaşır suyu veya %70'lik alkol ile dezenfekte edilmelidir. Bu amaçla Sağlık Bakanlığı ruhsatlı dezenfektanlar da kullanılabilir. Temizlik yolcu olmadığı durumlarda yapılmalı ve sonrasında bir dakika beklenip havalandırılmalıdır